

**INTEGRITY
TODAY**

BEKERJA YANG BERKAT

DEFINISI KEBERKATAN REZEKI?



Rezeki yang berkat, sedikitnya cukup, banyaknya boleh diagih-agihkan.



Rezeki yang tidak berkat, sedikitnya tidak cukup, banyaknya tidak puas. Rezeki yang tidak berkat umpama meminum air laut, semakin diminum semakin haus.

SIFAT AMANAH DALAM URUSAN KERJA



Jika gaji kita RM5,000 sebulan tetapi kita kerja kuat seperti gaji RM20,000. Allah SWT akan berikan beza RM15,000 itu samada dalam bentuk duit, anak soleh, hidup bahagia dan lain-lain.

Jika gaji kita RM5,000 tapi kita kerja malas macam gaji RM2,000, beza RM3,000 itu Allah akan tarik samada dalam bentuk kecurian, kesusahan, anak nakal dan seumpamanya.

- Ustaz Don Daniyal Don Bilaiwid



UNIT INTEGRITI LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI
ARAS M2, KOMPLEKS LADA, JALAN PERSIARAN PUTRA, 07000 LANGKAWI
TELEFON : 04-9600 770/771/786/784 EMEL : integriti@lada.gov.my

**"BIASAKAN YANG BETUL,
BETULKAN YANG BIASA"**

**INTEGRITY
TODAY**

PERKARA yang PERLU anda AMBIL TAHU:



Anda adalah Pegawai Bertanggungjawab dan akan dipertanggungjawabkan di atas aset alih tersebut.

Anda boleh dikenakan tindakan surcaj di atas sebarang kehilangan, kekurangan atau kerosakan aset alih berkenaan.

Borang KEW.PA-7 ini perlu dikemaskini apabila ada perubahan kuantiti, lokasi atau Pegawai Bertanggungjawab (Pertukaran Penempatan).

Tatacara Pengenaan Surcaj Lembaga Pembangunan Langkawi

Rujukan: Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 [Akta 605]

Peraturan 14(c) - Seseorang yang adalah atau pernah berada dalam penggajian sesuatu badan berkanun **BOLEH DISURCAJ** jika ternyata kepada Lembaga bahawa orang itu-

"*adalah atau telah bertanggungjawab, secara langsung atau tidak langsung, bagi apa-apa kekurangan dalam, atau bagi pemusnahan, apa-apa wang, barang-barang simpanan atau harta lain badan berkanun itu.*"



UNIT INTEGRITI LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI
ARAS M2, KOMPLEKS LADA, JALAN PERSIARAN PUTRA, 07000 LANGKAWI
TELEFON : 04-9600 770/771/786/784 EMEL : integrity@lada.gov.my

**"BIASAKAN YANG BETUL,
BETULKAN YANG BIASA"**

**INTEGRITY
TODAY**

TATAKELAKUAN

SEKIRANYA ANDA DILANTIK SEBAGAI

AHLI LEMBAGA PENGARAH ANAK SYARIKAT

PASTIKAN ANDA:

Menjaga nama baik dan
imej Syarikat dan LADA

Memberikan
komitmen, idea dan
sumbangan untuk
menaikkan prestij dan
profit syarikat

Berintegriti

Contoh dan teladan
yang baik

Telus membuat
keputusan

Tidak mempunyai
kepentingan peribadi

Rujukan: Peraturan 3(2)(d), Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj)
2000 [Akta 605]

Seseorang Pegawai Tidak Boleh Berkelakuan Dengan
Sedemikian Cara Sehingga **Memburukkan Atau**
Mencemarkan Nama Badan Berkanun.



UNIT INTEGRITI LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI
ARAS M2, KOMPLEKS LADA, JALAN PERSIARAN PUTRA, 07000 LANGKAWI
TELEFON : 04-9600 770/771/786/784 EMEL : integrity@lada.gov.my

**"BIASAKAN YANG BETUL,
BETULKAN YANG BIASA"**

**INTEGRITY
TODAY**

PERINGATAN!!!

LARANGAN MEMBUAT PERNYATAAN AWAM

Pelanggaran kepada peraturan ini membolehkan
ANDA dikenakan **TINDAKAN TATATERTIB!!!!**

WARGA KERJA LADA PERLU SENTIASA:

1 berkelakuan baik dan menghindari diri daripada membuat sebarang pernyataan awam

2 menggunakan hak kebebasan bersuara dan kecanggihan teknologi dengan berhemah

3 melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan penuh jujur, cekap dan amanah

4 menunjukkan sikap yang responsif terhadap maklum balas dan aduan daripada pelanggan

5 terkecuali daripada bertindak atau terlibat menyebarkan berita palsu, membuat tohmahan atau fitnah yang melibatkan pegawai awam lain

6 menggunakan jawatan dan kedudukan yang sedang disandang dengan amanah demi kepentingan negara

7 positif apabila menerima pandangan, cadangan atau teguran daripada mana-mana pihak berkepentingan

8 mengelakkan provokasi terhadap pihak yang membuat teguran termasuklah Penyelia mahupun Pegawai Atasan

Rujukan: Surat Edaran Jabatan Perkhidmatan Awam (8 Ogos 2022) &
Peraturan 18, Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 [Akta 605]



UNIT INTEGRITI LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI
ARAS M2, KOMPLEKS LADA, JALAN PERSIARAN PUTRA, 07000 LANGKAWI
TELEFON : 04-9600 770/771/786/784 EMEL : integriti@lada.gov.my

**"BIASAKAN YANG BETUL,
BETULKAN YANG BIASA"**